



# कार्यालय, मुजफ्फरपुर नगर निगम, मुजफ्फरपुर

Web Site- <https://nagarseva.bihar.gov.in/muzaffarpur/>, E-mail ID- [mmc-muz-bih@nic.in](mailto:mmc-muz-bih@nic.in), [muzaffarpur.ub@gmail.com](mailto:muzaffarpur.ub@gmail.com)

## अति-अल्पकालिन कोटेशन आमंत्रण सूचना

NIQ No. 31/E&M/MMC/2021-22

Dated 17.01.2022

मुजफ्फरपुर नगर निगम कार्यालय में अधिष्ठापित कम्प्यूटरों के समुचित संचालन हेतु उच्च गुणवत्ता वाले कम्प्यूटर का क्रय किया जाना है।

इच्छुक कोटेशनदाता/संवेदक/एजेन्सी से दिनांक 22/01/22 के 03:00 बजे अपराहन तक मुहरबंद कोटेशन आमंत्रित की जाती है। कोटेशन नगर निगम, मुजफ्फरपुर के कार्यपालक अभियंता के कार्यालय प्रकोष्ठ में जमा की जाएगी, जिसे उसी दिन 03:30 बजे अपराहन में अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय प्रकोष्ठ में खोली जाएगी। इच्छुक कोटेशनदाता अथवा प्राधिकृत प्रतिनिधि कोटेशन खोलने के समय उपस्थित रह सकते हैं।

**कार्य विवरणी :-** मुजफ्फरपुर नगर निगम कार्यालय में उच्च गुणवत्ता वाले कम्प्यूटर की आपूर्ति।


### विवरण

गुप संख्या	विवरण	मात्रा	इकाई	आपूर्ति किये जाने वाली सामग्री का मेक	गारंटी/ वारंटी अवधि	प्रदत्त दर प्रति इकाई (समी कर सहित)	कुल
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Processor - Description- Intel Core i7, Make- Intel, Generation-10, Cores per Processor-8, Number- Intel Core i7 10700F or Higher, Total HDD Capacity (GB)- 1000 or higher, Total SSD Capacity (GB)- 256 or higher, SSHD Capacity in addition to 8 GB Flash- 500 or higher, Operating System(Factory Pre-Loaded)-Windows 10 Professional, RAM Size (GB)-16, RAM Expandability-64 or higher Monitor Technology- IPS Or higher	01	Each				
2	Processor - Description- Intel Core i9, Make- Intel, Generation-10, Cores per Processor-10, Number-Intel Core i9 10900K Or higher, Total HDD Capacity (GB)- 2000 or higher, Total SSD Capacity (GB)- 1024 or higher, SSHD Capacity in addition to 8 GB Flash- 500 or higher, Operating System(Factory Pre-Loaded)-Windows 10 Professional, RAM Size (GB)- 32, RAM Expandability-128 or higher Monitor Technology- IPS Or higher	01	Each				


1. आपूर्ति/अधिष्ठापन का कार्य एक सप्ताह के अन्दर पूर्ण करना होगा।
2. कोटेशन कागजात के साथ आयकर प्रमाण-पत्र (पैन कार्ड), GST की स्व-अभिप्रमाणित प्रति संलग्न करना अनिवार्य है।
3. सशर्त कोटेशन मान्य नहीं होगा।

4. कोटेशन के नियमों, शर्तों एवं अन्य विशेष जानकारी हेतु मुजफ्फरपुर नगर निगम, मुजफ्फरपुर के कार्यपालक अभियंता से किसी भी कार्य दिवस को कार्यालय अवधि में सम्पर्क किया जा सकता है।
5. अधोहस्ताक्षरी को बिना कारण बताये किसी कोटेशन को स्वीकृत/अस्वीकृत करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।
6. कोटेशनदाता को किसी भी कार्य विभाग से Black Listed/Debar एवं Rescind नहीं होने का स्व-हस्ताक्षरित प्रमाण-पत्र देना होगा।
7. उक्त आपूर्ति के लिए विभाग द्वारा किसी प्रकार का कोई अग्रिम भुगतान नहीं किया जायेगा।
8. सामग्री की आपूर्ति नगर निगम कार्यालय परिसर अवस्थित कम्प्यूटर कोषांग में करना होगा।
9. आपूर्ति/अधिष्ठापन के पश्चात् प्रभारी कम्प्यूटर कोषांग एवं सहायक अभियंता द्वारा आपूर्ति किये जाने वाले सामग्री से संपुष्टि/संतुष्टि के उपरान्त ही विपत्र से नियमानुसार आवश्यक कटौती कर भुगतान किया जायेगा।
10. समर्पित विपत्र की राशि का भुगतान राशि की उपलब्धता के आधार पर किया जायेगा।
11. स्थानीय कोटेशनदाता को प्राथमिकता दी जाएगी।
12. किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में न्यायालय क्षेत्र मुजफ्फरपुर होगा।

कोटेशनदाता/अभिकर्ता का हस्ताक्षर  
(प्रदत्त दर समक्ष कर एवं सभी शर्त देख  
कर डाला गया है)

  
नगर आयुक्त  
मुजफ्फरपुर नगर निगम, मुजफ्फरपुर।

- ज्ञापांक ..... 96 ..... / 1770 मु0न0नि0, मुज0 दिनांक 17/01 / 2022
- प्रतिलिपि :- प्रभारी कम्प्यूटर शाखा को निगम के वेबसाईट <https://mymmc.org> पर अपलोड करवाने हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- DIO, NIC, Muzaffarpur को सूचनार्थ प्रेषित। अनुरोध है कि NIC के website पर अपलोड कराने का कष्ट किया जाय।
- प्रतिलिपि :- प्रभारी तकनीकी कोषांग को उक्त कोटेशन आमंत्रण सूचना संचिका के संचालय हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- प्रधान सहायक (सामान्य)/नगर भवन पुस्तकालय एवं नगर निगम कार्यालय के सूचना पट्ट पर प्रकाशनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि :- माननीय महापौर/माननीय उप महापौर, मुजफ्फरपुर नगर निगम, मुजफ्फरपुर को सूचनार्थ प्रेषित।

  
नगर आयुक्त  
मुजफ्फरपुर नगर निगम, मुजफ्फरपुर।